

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Потаповская средняя общеобразовательная школа № 8 имени кавалера ордена
«За заслуги перед Отечеством IV степени с мечами» Василия Анатольевича Паукова»
663169, Красноярский край, Енисейский район, с.Потапово, ул.Административная, 4

Номер	Дата
03-02-276-1	18.10.2023

ПРИКАЗ

О создании служб сопровождения учащихся,
испытывающих трудности в обучении

С целью обеспечения оказания комплексной психолого-педагогической, социально-педагогической, предметной помощи учащимся общеобразовательных организаций МБОУ Потаповская СОШ № 8 имени В.А. Паукова имеющим трудности в обучении

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать службы сопровождения учащихся, испытывающих трудности в обучении (далее – Службы сопровождения), в МБОУ Потаповская СОШ № 8 имени В.А. Паукова в срок до 1 ноября 2023 года.
2. Утвердить примерные нормативные правовые и методические документы, регулирующие деятельность Служб сопровождения, и рекомендовать к использованию в работе общеобразовательных организаций:
 - 2.1. Положение о службе сопровождения учащихся, имеющих трудности в обучении (приложение № 1).
 - 2.2. Примерная программа согласованных действий педагогических работников и специалистов (приложение № 2).
 - 2.3. Примерное положение о временных группах учащихся, испытывающих трудности в обучении (приложение № 3).
 - 2.4. Шаблон индивидуального образовательного маршрута учащегося (приложение № 4).
 - 2.5. Шаблон программы взаимодействия с родителями учащихся (приложение № 5).
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



И. В. Вагин

Положение о службе сопровождении обучающихся, имеющих трудности в обучении

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и деятельности службы сопровождения учащихся, имеющих трудности в обучении (далее – Служба сопровождения).

1.2. Служба сопровождения осуществляет свою деятельность на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Служба предназначена для проектирования и создания методических и психолого-педагогических условий, обеспечивающих личностное, интеллектуальное и социальное развитие учащихся, имеющих трудности в обучении.

2. Цель и задачи Центра сопровождения

2.1. Цель работы Службы сопровождения – оказание комплексной психолого-педагогической, социально-педагогической, предметной помощи учащимся, имеющим трудности в обучении, а также их родителям (законным представителям).

2.2. Основными задачами Службы сопровождения являются:

2.2.1. Организация взаимодействия между всеми участниками образовательных отношений для работы с учащимися, имеющими трудности в обучении.

2.2.2. Проведение диагностики различными специалистами учащихся, имеющих трудности в обучении, и выявление возможных причин снижения успеваемости и качества знаний обучающихся.

2.2.3. Связь с организациями здравоохранения, социокультурными, образовательными учреждениями

2.2.4. Разработка комплексных мер, направленных на повышение успеваемости каждого обучающегося индивидуально.

2.2.5. Организация информационной поддержки учащихся, родителей, педагогов по основным направлениям деятельности Службы сопровождения.

2.2.6. Оказание консультативной помощи родителям и повышение их психолого-педагогической компетентности в вопросах воспитания и обучения учащихся, имеющих трудности в обучении.

3. Организация деятельности Службы сопровождения

3.1. Служба сопровождения создается на базе образовательной организации на основании приказа директора общеобразовательной организации.

3.2. Общее руководство работой Службы сопровождения возлагается на заместителя директора общеобразовательной организации.

3.3. Организация индивидуальной образовательной деятельности учащихся в Службе сопровождения строится на основе интеграции деятельности руководящих, педагогических работников и специалистов образовательной организации: заместителя директора, педагога-психолога, социального педагога, медицинского работника, педагогов-предметников, классного руководителя, родителей (законных представителей) ученика.

3.4. Служба регулирует процесс сопровождения и обеспечивает его комплексность, определяет последовательность подключения того или иного специалиста, осуществляет подбор тактик, технологий сопровождения с учетом особенностей учащегося.

3.5. Специалисты Службы сопровождения создают условия обучения: разрабатывают адаптированные программы, индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные образовательные маршруты и т.д.; организуют диагностические мероприятия; проводят консультации и дополнительные занятия; ведут

мониторинг индивидуальных достижений обучающегося.

4. Направления работы Службы сопровождения

4.1. Аналитико-диагностическое направление: своевременное выявление учащихся, имеющих трудности в обучении; проведение мониторинговых исследований для отслеживания динамики развития учащихся, их успешности в освоении основной образовательной программы, определение эффективности коррекционных мероприятий

4.2. Информационно-консультативное направление: выработка совместных обоснованных рекомендаций по основным направлениям работы с учащимися, имеющими трудности в обучении; оказание консультативной помощи семье в вопросах выбора стратегии воспитания учащихся, имеющих трудности в обучении, о физиологических и психологических особенностях развития школьников, способах преодоления кризисных ситуаций.

4.3. Проектировочное направление: разработка индивидуальных образовательных маршрутов обучающегося, программ взаимодействия с родителями учащихся, планов графиков работы учителей, классных руководителей, педагогов-психологов, социальных педагогов с учащимися, испытывающими трудности в обучении.

4.4. Коррекционно-развивающее направление: выбор оптимальных программ, методик, методов и приёмов обучения в соответствии с образовательными потребностями учащихся, имеющих трудности в обучении; организация и проведение специалистами индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий, необходимых для преодоления трудностей обучения, на уроках с использованием технологии дифференцированного обучения, на занятиях неаудиторной занятости; повышение мотивации к обучению учащихся, имеющих трудности в обучении (привлечение учащихся к участию во внеурочной деятельности, интеллектуальных конкурсах, в подготовке школьных мероприятий; обучение в соответствии с принципами индивидуализации и дифференциации; создание механизмов для формирования основ самообучения и мотивов учебной деятельности; обеспечение возможностей для самореализации обучающихся).

4.5. Научно-методическое направление: разработка рекомендаций для учителей предметников, работающих с детьми; реквалификация педагогических работников, работающих с учащимися, имеющими трудности в обучении; диссеминация опыта по сопровождению учащихся, имеющих трудности в обучении.

5. Виды работы Службы сопровождения:

5.1. Профилактика.

5.2. Диагностика (индивидуальная и групповая (скрининг)).

5.3. Консультирование (групповое и индивидуальное).

5.4. Обеспечение самоконтроля учеником образовательной деятельности и самоанализа результатов.

5.5. Тьюторство.

5.6. Методическое просвещение и образование педагогов и родителей.

5.7. Экспертиза образовательных программ, индивидуальных образовательных маршрутов, образовательной среды.

5.8. Формирование банка данных об учащихся, имеющих проблемы в обучении.

5.9. Разработка качественного методического аппарата индивидуального образовательного маршрута.

6. Этапы оказания комплексной психолого-педагогической, социально педагогической, предметной помощи учащимся, имеющим трудности в обучении

6.1. Разъяснительный этап:

6.1.1. Информирование родителей.

6.1.2. Обсуждение с родителями необходимости сопровождения, диагностики уровня знаний, сформированности умений и навыков, УУД.

- 6.2. Диагностический этап:
 - 6.2.1. Выявление учащихся, имеющих трудности в обучении.
 - 6.2.2. Определение группы проблем конкретного обучающегося.
- 6.3. Проектировочный этап:
 - 6.3.1. Построение общих задач сопровождения.
 - 6.3.2. Определение круга участников совместной деятельности по преодолению трудностей в обучении.
 - 6.3.3. Моделирование ожидаемого результата.
 - 6.3.4. Разработка индивидуального образовательного маршрута обучающегося.
 - 6.3.5. Разработка программы взаимодействия с родителями учащихся (при необходимости).
- 6.4. Коррекционно-развивающий этап:
 - 6.4.1. Реализация индивидуального образовательного маршрута обучающегося (тьюторские процедуры, дифференцированное обучение на уроках, неаудиторная занятость, внеурочная деятельность и т.д.).
 - 6.4.2. Реализация программы взаимодействия с родителями учащихся (при необходимости).
 - 6.4.3. Промежуточный контроль за уровнем обученности, сформированности умений и навыков, УУД.
- 6.5. Итоговый этап:
 - 6.5.1. Итоговый контроль за уровнем обученности, сформированности умений и навыков, УУД.
 - 6.5.2. Коллегиальное решение о выполнении плана индивидуального образовательного маршрута.

7. Условия оказания комплексной психолого-педагогической, социально педагогической, предметной помощи учащимся, имеющим трудности в обучении

- 7.1. Критические возрасты учащихся для оказания комплексной психолого педагогической, социально-педагогической, предметной помощи: 1 класс (6-7 лет); 5 класс (10-12 лет); 8-10 классы (14-16 лет).
- 7.2. Первостепенное внимание в деятельности Службы сопровождения уделяется преодолению трудностей в обучении по предметам «Русский язык» и «Математика».

8. Контроль за деятельностью Службы сопровождения

- 8.1. Непосредственный контроль за работой Службы сопровождения осуществляет директор общеобразовательной организации.
- 8.2. Отчет о деятельности Службы сопровождения заслушивается на итоговом заседании педагогического совета образовательной организации.

9. Делопроизводство Службы сопровождения

- 9.1. Положение о Службе сопровождения.
- 9.2. Приказ о создании Службы сопровождения.
- 9.3. Программа согласованных действий педагогических работников и специалистов.
- 9.4. Положение о временных группах учащихся, имеющих трудности в обучении.
- 9.5. Журнал регистрации родителей, посещающих Службу сопровождения.
- 9.6. Планы-графики работы учителей, классных руководителей, педагогов психологов, социальных педагогов с учащимися, испытывающими трудности в обучении.
- 9.7. График работы временных групп учащихся, имеющих трудности в обучении.
- 9.8. Банк данных об учащихся, имеющих трудности в обучении.

Примерная программа согласованных действий педагогических работников и специалистов

Срок реализации программы:

1. Общие положения

1.1. Настоящая программа разработана на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». 1.2. Программа проходит процедуру экспертизы и утверждается на педагогическом совете школы, общешкольном родительском комитете.

2. Цель и задачи

2.1. Цель: оказание комплексной психолого-педагогической, социально педагогической, предметной помощи учащимся, имеющим трудности в обучении, а также их родителям (законным представителям).

2.2. Задачи:

- организация взаимодействия между всеми участниками образовательных отношений для работы с учащимися, имеющими трудности в обучении; – проведение диагностики различными специалистами учащихся, имеющих трудности в обучении, и выявление возможных причин снижения успеваемости и качества знаний обучающихся;
- связь с организациями здравоохранения, социокультурными, образовательными учреждениями;
- разработка комплексных мер, направленных на повышение успеваемости каждого обучающегося индивидуально;
- организация информационной поддержки учащихся, родителей, педагогов; – оказание консультативной помощи родителям и повышение их психолого педагогической компетентности в вопросах воспитания и обучения учащихся, имеющих трудности в обучении;

3. Основные направления деятельности:

- аналитико-диагностическое;
- информационно-консультативное;
- проектировочное;
- коррекционно-развивающее;
- научно-методическое.

4. Контингент учащихся:

- 4 класс(русский язык, математика, английский язык);
- 6 класс (русский язык, математика, биология, английский язык);
- 9 класс (русский язык, математика, биология, химия).

5. Ожидаемые результаты:

- формирование ответственного отношения учащихся к учебному труду; – создание благоприятных условий для развития интеллектуальных способностей, личностного роста учащихся, имеющих трудности в обучении;
- внедрение новых образовательных технологий, которые помогут учащимся, имеющих трудности в обучении, достичь планируемых результатов; – предоставление возможности для участия учащихся, имеющих трудности в обучении, в творческих конкурсах, выставках и других мероприятиях.

6. Пояснительная записка

Как показывает практика, количество слабых учащихся в выпуске на уровне основного общего образования достигает 20% и более. И для того, чтобы они преодолели экзаменационный порог, необходима планомерная подготовка к экзамену.

Неуспеваемость – это отставание в учении, при котором за отведенное время учащийся не овладевает на удовлетворительном уровне знаниями, предусмотренными учебной программой. Чтобы найти средство для преодоления неуспеваемости, надо знать причины, порождающие ее.

Известные психологи Ю.К. Бабанский и В.С. Цетлин выделяют две группы причин неуспеваемости: внешние и внутренние. К внешним причинам можно отнести: 1) социальные, т. е. снижение ценности образования в обществе, нестабильность существующей образовательной системы;

2) несовершенство организации учебного процесса на местах (неинтересные уроки, отсутствие индивидуального подхода, перегрузка учащихся, несформированность приемов учебной деятельности, пробелы в знаниях и другие.

К внутренним причинам неуспеваемости на сегодняшний день можно отнести: 1) дефекты здоровья школьников, вызванные резким ухудшением уровня материального благосостояния семей. Медицинские учреждения отмечают, что каждый четвертый ребенок имеет серьезные проблемы со здоровьем с момента рождения. Это необходимо учитывать при организации учебного процесса, ведь человек, страдающий теми или иными недугами, не в состоянии вынести колоссальные учебные нагрузки. 2) отсутствие мотивации учения: у ребенка неправильно сформировалось отношение к образованию, он не понимает его общественную значимость и не стремится быть успешным в учебной деятельности.

3) проблема слабого развития волевой сферы у учащихся. Сегодня в школах достаточно много учеников имеющих проблемы с обучением. Преодоление неуспеваемости встает важнейшей задачей школы.

Классифицировать слабоуспевающих можно так:

- 1) те, кто имеет слабые умственные способности;
- 2) те, кто имеет слабые учебные умения;
- 3) те, у кого низкие навыки устной и письменной речи;
- 4) те, кто не владеет нормой чтения;
- 5) те, у кого низкий уровень памяти;
- 6) те, у кого не сформировались навыки исполнительского труда;
- 7) те, у кого не сформировалось прилежание;
- 8) те, у кого низкая мотивация к изучению материала.

Из вышеизложенного становится понятным, что низкую успеваемость надо рассматривать комплексно: в рамках школы, класса, семьи, подростка. Отставание – это невыполнение требований (или одного из них), которое имеет место на одном из промежуточных этапов внутри того отрезка учебного процесса, который служит временной рампой для определения успеваемости. Слово «отставание» обозначает и процесс накапливания невыполнении требований.

Неуспеваемость и отставание взаимосвязаны. Многообразные отставания, если они не преодолены, разрастаются, переплетаются друг с другом, образуют, в конечном счете, неуспеваемость. Задача состоит в том, чтобы не допустить переплетения отдельных отставаний устранить их. Это и есть предупреждение неуспеваемости.

Но именно от учителя зависит, каков будет интерес учащегося к предмету. К данному вопросу необходимо подходить со всех сторон, как правило, работая с конкретным учащимся, применяя при этом разные методы-тренажеры (работа с понятиями, работа с таблицами, работа с картами, работа с тематическими тестами, проведение дополнительных консультаций после уроков, презентации, работа в парах, работа в группах, компьютерные технологии). Для успешной сдачи экзамена учащийся должен обладать не только теоретическим материалом, но и научиться применять его на практике, что и помогают делать тематические и типовые тесты, демоверсии,

диагностические работы, пробные экзамены с последующим обсуждением результатов. Всё это должно сделать экзамен не испытанием на прочность нервной системы учащегося, а привычным моментом, где с помощью рассуждения, анализа, применения теории и практики учащийся сможет получить наиболее высокий балл.

7. План согласованных действий педагогических работников и специалистов по работе с учащимися, имеющими трудности в обучении

№ п/п	Мероприятие	Ответственные	Сроки
Аналитико-диагностическое направление			
1.	Входная психолого- и социально педагогическая диагностика учащихся 4, 6, 9 классов.		
2.	Входная диагностика по выявлению пробелов обучающихся по учебному предмету «Русский язык» 4, 6, 9 классов.		
3.	Входная диагностика по выявлению пробелов обучающихся по учебному предмету «Математика» 4, 6, 9 классов.		
4.	Формирование временных групп учащихся, имеющих трудности в обучении.		
5.	Формирование банка данных об учащихся, имеющих трудности в обучении		
6.	Промежуточная психолого- и социально педагогическая диагностика учащихся 4, 6, 9 классов.		
7.	Промежуточная диагностика по выявлению пробелов обучающихся по учебному предмету «Русский язык» 4, 6, 9 классов.		
8.	Промежуточная диагностика по выявлению пробелов обучающихся по учебному предмету «Математика» 4, 6, 9 классов.		
9.	Итоговая психолого- и социально педагогическая диагностика учащихся 4, 6, 9 классов.		
10.	Итоговая диагностика по выявлению пробелов обучающихся по учебному предмету «Русский язык» 4, 6, 9 классов.		

11.	Итоговая диагностика по выявлению пробелов обучающихся по учебному предмету «Математика» 4, 6, 9 классов.		
12.	Принятие коллегиального решения о выполнении плана индивидуального образовательного маршрута		
Информационно-консультативное направление			
13.	Информирование родителей		
14.	Обсуждение с родителями необходимости сопровождения, диагностики уровня знаний, сформированности умений и навыков, УУД		
15.	Консультирование родителей		
Проектировочное направление			
16.	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов обучающегося		
17.	Разработка программ взаимодействия с родителями учащихся		
18.	Разработка планов-графиков работы учителей, классных руководителей, педагогов-психологов, социальных педагогов с учащимися, испытывающими трудности в обучении		
Коррекционно-развивающее направление			
19.	Реализация индивидуальных образовательных маршрутов обучающегося		
20.	Организация и проведение специалистами индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий, необходимых для преодоления трудностей обучения		
21.	Организация занятий неаудиторной занятости		
22.	привлечение учащихся к участию во внеурочной деятельности, интеллектуальных конкурсах		
Научно-методическое направление			

23.	Разработка рекомендаций для учителей предметников, работающих с учащимися, испытывающими трудности в обучении		
24.	Реквалификация педагогических работников, работающих с учащимися, имеющими трудности в обучении.		
25.	Диссеминация опыта по сопровождению учащихся, имеющих трудности в обучении.		

8. Основы работы учителя с учащимися, имеющими трудности в обучении

8.1. Провести диагностику в начале года с целью выявления уровня обученности учащегося.

8.2. Использовать на уроках различные виды опроса (устный, письменный, индивидуальный и др.) для объективности результата.

8.3. Регулярно и систематически опрашивать, выставляя оценки своевременно, не допуская скопления оценок в конце четверти, когда ученик уже не имеет возможности их исправить (количество опрошенных на уроке должно быть не менее 5-7 учащихся).

8.4. Комментировать оценку ученика (необходимо отмечать недостатки, чтобы ученик мог их устранять в дальнейшем)

8.5. Учитель должен ликвидировать пробелы в знаниях, выявленные в ходе контрольных работ, после чего провести повторный контроль за ЗУН.

8.6. Учитель-предметник должен определить время, за которое слабоуспевающий учащийся должен освоить тему, в случае затруднения дать консультацию.

8.7. Учитель-предметник обязан поставить в известность классного руководителя или непосредственно родителей ученика о низкой успеваемости, если наблюдается скопление неудовлетворительных оценок.

8.8. Учитель не должен снижать оценку учащемуся за плохое поведение на уроке, в этом случае он должен использовать другие методы воздействия.

9. Основы работы классного руководителя с учащимися, имеющими трудности в обучении

9.1. Классный руководитель обязан выявлять причины неуспеваемости учащегося через индивидуальные беседы, при необходимости обращаясь к психологу, (методы работы: анкетирование учащихся, родителей, собеседование).

9.2. В случае, если слабая успеваемость является следствием пропуска уроков, классный руководитель должен выяснить причины пропуска (уважительная, неуважительная). Классный руководитель должен немедленно проинформировать родителей о пропуске уроков через запись в дневнике (если случае единичный), через беседу с родителями (если пропуски неоднократные), через малый педсовет (если прогулы систематические).

9.3. В случае выявления недобросовестного выполнения домашнего задания или недостаточной работы на уроке классный руководитель обязан провести профилактическую работу с родителями ученика, обращаясь за помощью к психологу в случае уклонения родителей от своих обязанностей.

9.4. В случае указания учащимся на завышение объема домашнего задания классный руководитель обязан обсудить вопрос с учителем предметником или обратиться к директору ОУ, заместителю директора по УВР, чтобы проверить соответствие объема домашнего задания соответствующим нормам.

9.5. По необходимости организовать помощь слабоуспевающим учащимся со стороны актива класса.

9.6. Для определения путей формирования учебной мотивации полезно будет изучить отношение учащихся к учебным предметам.

10. Основы работы учащихся, имеющих трудности в обучении

10.1. Ученик обязан выполнять домашнее задание, своевременно представлять учителю на проверку письменные задания.

10.2. Ученик обязан работать в течение урока и выполнять все виды упражнений и заданий на уроке.

10.3. Ученик, пропустивший занятия (по уважительной или без уважительной причины) обязан самостоятельно изучить учебный материал, но в случае затруднения ученик может обратиться к учителю за консультацией

11. Основы работы родителей с учащимися, имеющими трудности в обучении

11.1. Родители обязаны явиться в школу по требованию педагога или классного руководителя.

11.2. Родители обязаны контролировать выполнение домашнего задания учеником и его посещение ОУ.

11.3. Родители обязаны помогать ребенку в освоении пропущенного учебного материала путем самостоятельных занятий или консультаций с учителем-предметником. в случае отсутствия ребенка на уроках по болезни или другим уважительным причинам.

11.4. Родители имеют право посещать уроки, по которым учащийся показывает низкий результат.

11.5. Родители имеют право обращаться за помощью к классному руководителю, психологу, администрации ОУ

11.6. В случае уклонения родителей от своих обязанностей оформляются материалы на ученика и его родителей в комиссию по делам несовершеннолетних и защите прав детей с целью принятия административных мер наказания к родителям.

12. Основы работы школьного психолога с учащимися, имеющими трудности в обучении

12.1. Работу школьного психолога по изучению возможностей ребенка и созданию условий для его оптимального развития следует проводить поэтапно: 1-й этап – сбор предварительных данных об ученике (наблюдение за поведением на уроке и во внеурочной деятельности); 2-й этап – диагностика; 3-й этап – сопоставление полученных данных и определение возможных причин школьной неуспешности; 4-й этап – выбор средств для совершенствования учебной деятельности.

12.2. В случае обращения классного руководителя по выявлению причин низкой успеваемости учащегося школьный психолог разрабатывает систему методик, определяющих причины низкой успеваемости ученика.

12.3. О результатах диагностик психолог докладывает классному руководителю и администрации в виде аналитической справки.

12.4. Психолог дает рекомендации по развитию данного ребенка.

13. Основы работы администрации школы с учащимися, имеющими трудности в обучении

13.1. Администрация школы организует работу малого педсовета

13.2. Контролирует деятельность всех звеньев учебного процесса по работе со слабоуспевающими учащимися

13.3. Администрация школы составляет аналитическую справку по итогам года о работе педагогического коллектива с учащимися, имеющими трудности в обучении..

Примерное положение о временных группах учащихся, испытывающих трудности в обучении

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет статус, цели, задачи и содержание деятельности временной группы обучающихся.

1.2. Временная группа обучающихся создается на базе общеобразовательной организации с целью ликвидации у учащихся затруднений в освоении основной образовательной программы.

1.3. Настоящее Положение составлено на основании Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Цель и задачи временной группы обучающихся

2.1. Цель – повышение уровня обученности и качества обучения обучающихся, испытывающих трудности в освоении основной образовательной программы. 2.2. Основные задачи:

2.2.1. Сформировать ответственное отношение учащихся к учебному труду. 2.2.2. Научить работать учащихся, испытывающих затруднения (по различным причинам) в усвоении программного материала на уроке.

2.2.3. Создать условия для успешного обучения слабоуспевающих учащихся через: - комфортный психологический климат в коллективе (временной группе); - соблюдение основных принципов педагогики сотрудничества

(дифференцированное, развивающее обучение, индивидуальный подход, ориентация на успех).

3. Участники временной группы обучающихся

3.1. Участниками временной группы являются:

- обучающиеся, испытывающие затруднения (по различным причинам) в усвоении программного материала в урочное время;

- учитель-предметник;

- классный руководитель;

- педагог-психолог;

- социальный педагог.

4. Основные направления и содержание деятельности временной группы обучающихся

4.1. Основные направления деятельности:

4.1.1. Выявление возможных причин низкой успеваемости и качества обученности учащихся.

4.1.2. Принятие комплексных мер, направленных на повышение успеваемости учащихся и качества обученности учащихся через: урочную, внеурочную деятельность и неаудиторную занятость, работу с родителями.

4.2. Содержание деятельности временной группы обучающихся:

4.2.1. Временная группа обучающихся, испытывающих трудности в обучении, может создаваться и формироваться в течение всего учебного года по мере возникающих у учащихся проблем в усвоении программного материала.

4.2.2. В основе формирования группы лежит принцип обязательности посещения всех занятий по предмету. Занятия проводятся во внеурочное время учителем предметником для учащихся одной параллели по определенному плану.

4.2.3. Рабочий процесс организует учитель-предметник, который составляет план работы с обучающимися, испытывающими затруднения (по различным причинам) в

усвоении программного материала в урочное время.

4.2.4. План-график работы учителя-предметника рассматривается на заседании методического совета образовательной организации и утверждаются директором образовательной организации.

4.2.5. Контроль за деятельностью временной группы обучающихся осуществляет заместитель директора.

4.2.6. Результаты работы обсуждаются на совещании при директоре не реже одного раза в четверть.

5. Документация временной группы обучающихся:

5.1. Настоящее положение.

5.2. План-график работы учителя-предметника.

5.3. Журнал учета посещаемости

5.4. Результаты входного, рубежного и итогового контроля знаний

Шаблон индивидуального образовательного маршрута обучающихся

1. Титульный лист

Наименование образовательного учреждения

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

название учреждения

« ____ » _____ 20 ____ г

«СОГЛАСОВАНО»

подпись родителей и расшифровка

« ____ » _____ 20 ____ г.

Индивидуальный образовательный маршрут учащегося

Ф.И. _____

Класс: _____

Учитель: _____

Предмет: _____

2. Общие сведения

Ф. И.О. ребенка: _____

Возраст: _____

Класс: _____

Ф.И.О. родителей: _____

Предмет: _____

Ф.И.О. педагога: _____

Основная цель на текущий период: _____

3. Пояснительная записка

1. Актуальность (необходимость) данной программы.
2. Направленность программы.
3. Обоснование содержания программы, цели и задачи (анализ).
4. Продолжительность программы.
5. Предполагаемые результаты.

Шаблон программы взаимодействия с родителями учащихся

1. Пояснительная записка

Основы взаимодействия педагога с родителями сформулировал еще В.А. Сухомлинский: «Как можно меньше вызовов в школу родителей для моральных нотаций детям, для устрашения сыновей отцовской «сильной рукой», для предупреждения об опасностях, «если и дальше так будет продолжаться», – и как можно больше такого духовного общения детей с родителями, которое приносит радость матерям и отцам. Все, что у ребенка в голове, душе, в тетради, дневнике, – все это мы должны рассматривать с точки зрения взаимоотношений детей и родителей, и совершенно недопустимо, чтобы ребенок приносил матери и отцу одни огорчения – это уродливое воспитание».

Ведущую роль в организации сотрудничества школы и семьи играют классные руководители. На классном руководителе лежит особая ответственность. Это ответственность за воспитание ребенка. Само слово «воспитание» девальвировалось, хотя именно сейчас остро ощущается недостаток системной работы с детьми. Связь семьи и школы превращается в тонкую ниточку, которая может порваться, так как очень часто школа только информирует родителей о поведении и учебе детей. Проблемы школьной неуспеваемости волнуют всех участников образовательных отношений. Классный руководитель, родители, школьная администрация и сами дети обеспокоены проблемой неуспешной учебы. В школе нет ни одного ребенка, который сознательно хотел бы плохо учиться. Учитель говорит: «Ленивый», «Невнимательный», «Медлительный», «Витает в облаках», «Ничего не понимает», «Играет под партой во время объяснения». Родители говорят: «Шустрый, много вертится», «Трудная программа». Все они, и родители, и учителя, говорят об одном и том же – об успеваемости ребенка, о том, что ребенок не усваивает учебную программу. Они просят помочь ученику.

Родители вправе ожидать от человека, профессионально связанного с воспитанием, не просто названия каких-либо трудностей учебного или личного характера у их ребенка, а обсуждения конкретных путей помощи ученику по их преодолению. Классный руководитель, учитель просвещает родителей, повышает их компетентность и активность в формировании личности ребенка, а также создает в коллективе детей и родителей атмосферу добра, взаимопонимания и доверия.

Педагог не может и не должен перевоспитывать родителей и преобразовывать семью – это лежит за пределами его профессиональных полномочий. Но он мог бы содействовать наиболее благоприятным условиям личностного становления ребенка путем педагогического влияния на семейное воспитание и превратить родителей учеников в своих соратников и помощников.

В современной школе образование должно идти через воспитание, а не наоборот, как было в классической педагогике. Формальные знания, которые получает ученик, без должного воспитания бесполезны, а подчас и опасны для общества. Цель школьной работы состоит не в запоминании учеником массы знаний, которые постоянно девальвируются, а в воспитании культурной личности.

Сотрудничество с родителями есть условие развития современной школы, достижения образовательных целей и создания наиболее благоприятных условий для образования и воспитания обучающихся.

Семья играет основную роль в формировании мировоззрения и нравственных норм поведения обучающихся. В качестве основного условия успешного воспитания – выступает рационально организованный быт, режим жизни в семье. В связи с этим возникает необходимость повышения педагогической грамотности родителей, что может быть реализовано посредством взаимодействия родителей и педагогов.

Сегодня взаимодействие между школой и родителями рассматривается с учетом модернизации современной образовательной системы. Взаимодействие предполагает ориентацию на родителей как на «заказчиков» образовательных услуг, и, в то же время, активных, добросовестных и ответственных потребителей, способных правильно оценить их качество и принять участие в оптимизации учебной деятельности обучающихся в соответствии с образовательными запросами и современными требованиями к самоорганизации учебного процесса. Всё это предусматривает необходимость

выстраивания долгосрочных взаимовыгодных отношений с родителями на принципах и условиях социального партнёрства. Взаимодействие школы и семьи выстраивается через новые формы сотрудничества, обозначенные современной стратегией образования, заключающейся во ФГОС.

Как ни парадоксально, но, несмотря на многочисленные методические рекомендации, литературу, посвященную работе с семьей, проблема взаимодействия семьи и школы существует.

С одной стороны, происходящие в обществе, кризисные явления, перестройка его социально-экономических структур обостряют кризис семьи. Низкий уровень взаимодействия внутри семьи, многочисленный распад семей, снижение авторитета родителей, ослабление духовных основ семьи, увеличение разрыва между поколениями отрицательно воздействуют на характер педагогических отношений. С другой стороны, ориентацию на воспитание личности нового типа, возрастание значимости процессов самовоспитания и социализации, индивидуализацию и дифференциацию учебно-воспитательного процесса и другие явления можно рассматривать как позитивное изменение.

Разрешение этих противоречий требует максимального сближения семьи и школы, так как их объединяет общая цель: развитие личности обучающегося через обеспечение гармонии индивидуального и коллективного, поскольку каждый обучающийся одновременно является объектом и субъектом разнообразных социальных отношений. Развивая в каждом из них индивидуальное, семья и школа подготавливают обучающихся к жизни в обществе и сотрудничеству с членами общества.

Обеспечить такое гармоничное взаимодействие индивидуального и коллективного можно с помощью обновления системы семейно-общественного воспитания. Современный педагог, владея такой информацией, должен хорошо представлять себе особенности семьи, предвидеть, как отношения в семье могут повлиять на личностное развитие обучающегося, на его характер, поведение.

2. Цель программы

Формирование эффективной системы взаимодействия родителей с учителями для создания благоприятных условий для свободного развития личности, возможности удовлетворения обучающимися своих актуальных потребностей: образовательных, возрастных и индивидуальных.

3. Основные задачи программы

1. Активное вовлечение родителей во все сферы деятельности класса и школы.
2. Организация родительского всеобуча на паритетных началах: педагоги – родители, родители – родители.
3. Создание условий для профилактики асоциального поведения обучающихся.
4. Совершенствование форм взаимодействия школа – семья.
5. Педагогическое сопровождение семьи (изучение, консультирование, оказание помощи в вопросах образования, воспитания, просвещения и др.).
6. Формирование основ здорового образа жизни в семьях.

4. Участники реализации программы

Учитель, ученик, родитель (законный представитель), педагог-психолог, социальный педагог, учитель-логопед, медицинский работник, администрация школы.

5. Актуальность психолого-педагогической работы с родителями

Какую бы сторону развития ребенка мы ни взяли, всегда окажется, что решающую роль в его эффективности на том или ином возрастном этапе играет семья. Значительное место в системе работы с родителями обучающихся отводится психолого-педагогическому просвещению.

6. Воспитательная функция семьи имеет три аспекта:

- 1) Формирование мотивационно-ценностной сферы (отношение к людям, к делу, к себе).
- 2) Формирование IQ сферы (способностей, приобретение знаний и т.д.).

3) Формирование эмоционально-волевой сферы.

Воспитательный потенциал семьи – это материальные и бытовые условия, численность и структура семьи, характер отношений, психоэмоциональный фон, особенности общения, личность родителей, уровень педагогической культуры и другое.

7. Работу с родителями условно можно разделить на две части:

1) Со всеми родителями (законными представителями) класса в рамках родительских собраний по повышению педагогической и психологической культуры. 2) С частью родителей (законных представителей) в форме коррекционно развивающих занятий по формированию навыков и умений, связанных в первую очередь с конструктивным взаимодействием в системе родитель-ребёнок.

8. Сроки реализации программы: учебный год

1 этап реализации Программы – ориентировочный (сентябрь)

На данном этапе будет производиться анализ и изучение семей обучающихся испытывающих трудности в обучении и создание условий для участия семей в образовательной деятельности.

2 этап – основной (октябрь – апрель)

На данном этапе будет производиться педагогическое и психологическое просвещение родителей, работа с проблемными семьями, сотрудничество учителя и родителей в организации образовательной деятельности.

3 этап – обобщающий (май)

Диагностика, планирование дальнейшей работы.

9. Правила работы:

- к родителям (законным представителям) каждого обучающегося нужно проявлять искренне уважение;
- общение с родителями (законными представителями) обучающегося должно быть не во вред ему, а во благо;
- изучение семей обучающихся должно быть тактичным и объективным; – изучение семей обучающихся должно предполагать дальнейшее просвещение родителей (законных представителей) и коррекционную работу.

10. Направления и формы работы

1. Изучение семьи обучающихся/ диагностики семей

Изучение семей обучающихся позволяет педагогу ближе познакомиться с самим учеником, понять уклад жизни семьи, её традиции и обычаи, духовные ценности, стиль взаимоотношений родителей и детей.

Психолого-педагогическая диагностика:

- наблюдение, беседа;
- тестирование (Тест «Я – родитель, я – приятель?!»);
- анкетирование («Знакомство с родителями», «Ваш ребёнок», «Незаконченное предложение»);
- материалы детского творчества, интерактивные игры;
- обследование условий жизни и воспитания детей, наблюдение за семейной ситуацией, со стороны социального педагога школы.

2. Психолого-педагогическое просвещение родителей

Умело организованное продуманное педагогическое просвещение родителей способствует развитию педагогического мышления и воспитательных умений родителей, изменению восприятия собственного ребёнка в их глазах:

- родительские собрания, встречи со специалистами;
- конференции, беседы;
- тренинги;
- индивидуальные и тематические консультации;
- оказание психолого-педагогической помощи и поддержки в решении проблемных ситуаций семейного воспитания.

3. Вовлечение родителей в образовательную деятельность

Поскольку родители являются социальным заказчиком школы, они должны активно участвовать в образовательной деятельности в школе и классе: – открытые уроки, классные часы и внеклассные мероприятия;

- помощь в организации и проведении внеклассных дел;
- дни здоровья;
- участие родителей в рейдах, в заседаниях Совета профилактики.

4. Участие родителей в управлении образовательной деятельностью – участие родителей класса в работе родительского комитета класса и школы.

11. Ожидаемые результаты

1. Установление партнерских отношений педагогов, родителей, обучающихся в мобилизации социокультурного потенциала семьи для создания единой гуманной, доброжелательной, воспитательной среды, единого педагогического пространства.

2. Создание системы психолого-педагогического всеобуча родителей, вовлечение родителей в педагогическое самообразование.

3. Формирование культуры здорового образа жизни.

4. Привлечение родителей к активной созидательной, образовательной и воспитательной практике.

5. Привлечение родителей к непосредственной творческой деятельности с детьми, организация совместной досуговой деятельности, спортивно-оздоровительной и туристической работы.

6. Повышение просвещения родителей по вопросам психологии и педагогики.

7. Повышение ответственности родителей за воспитание и обучение детей.

12. Механизм оценки результатов включает следующие критерии: –

положительные отзывы партнеров и участников программы;

- новые формы сотрудничества семьи и школы;
- успешная социализация обучающихся;
- повышения уровня педагогической компетентности родителей (законных представителей).

13. Примерные / основные направления, содержание и формы реализации программы

№	Направления	Содержание и формы деятельности
1	Организационная деятельность классного руководителя по взаимодействию с родителями, семьей	А) изучение семей (социальный паспорт класса); Б) отбор, составление и проведение методик по изучению семьи; В) выявление возможностей родителей для участия в организации воспитательной работы с детьми, в решении проблем школы; Г) изучение запроса, заказа родителей на содержание и формы обучения их детей; Д) знакомство родителей с учебным планом, программами, вариантами обучения; Е) выявление родителей, способных к организаторской работе, подготовка и проведение родительского собрания; Ж) обеспечение и стимулирование работы родительского комитета; З) организация психолого-педагогического просвещения родителей.
2.		Развитие отношений А) изучение взаимоотношений в семье (сочинения, анкеты,

	<p>взаимопонимания и взаимоуважения между родителями и детьми</p>	<p>рисунки, воспитывающие ситуации); Б) создание ситуаций для воспитания уважительного отношения детей к своим родителям: - организация поздравлений с праздниками, днем рождения (подготовка подарков, сюрпризов для родителей);- создание атмосферы повышенного внимания к родителям, заботы о них («Как помогли родителям?» «Чем помочь родителям?» «Чем порадуем, как порадуем родителей?»);- творческие встречи с родителями, рассказывающими о своей профессии, увлечениях; - организация выставок результатов труда родителей. В) работа с родителями по созданию благоприятной атмосферы в семье: - знакомство родителей с традициями, которые развивают отношения в семье (проведение семейных праздников, поздравления с важными событиями в семье каждого члена семьи, распределение обязанностей между родителями и детьми); - пропаганда опыта формирования положительных отношений в семье, одобрение родителей, которые обеспечивают благоприятную атмосферу для ребенка в семье; Г) организация совместной деятельности родителей и детей:- организация семейных конкурсов – «читающая семья», «спортивная семья», «дружная семья», конкурс семейных газет; - представление результатов совместного творчества родителей и детей, рассказ об увлечениях в семье;- проведение совместных дел (турпоходы, трудовые дела, оформление кабинета, генеральные уборки, экскурсии);- выполнение творческих семейных заданий при подготовке мероприятий (оформление наглядности, выступление, представление проекта); - выполнение семейных заданий по учебным предметам (произвести расчеты, описать наблюдения, провести опыты); Д) проведение совместных занятий, практикумов родителей и детей, например, по проблемам общения; Е) создание совместных объединений по интересам, клубного типа; Ж) организация контроля за режимом работы детей, питанием, здоровьем и проведением оздоровительных мероприятий.</p>
3.	<p>Психолого педагогическое просвещение родителей</p>	<p>А) Организационная работа в классных коллективах:- изучение образовательных ориентаций родителей;- сбор заявок на встречу со специалистами; - обсуждение проблем воспитания детей для составления тематики различных форм просвещения родителей;</p>

		<p>- привлечение родителей к подготовке и проведению занятий.Б) Совершенствование форм психолого-педагогического просвещения родителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использование активных форм проведения занятий, предусматривающих диалог, субъектную позицию родителей (вопросы от родителей и коллективный поиск ответа при комментарии специалиста, решение проблемных ситуаций, обмен опытом, дискуссия); - организация групповой работы родителей при подготовке и проведении занятий, предусматривающей «мозговую атаку» в процессе коллективного поиска способов решения проблемы, разработки рекомендаций по обсужденному вопросу, составлении памяток, проектов, предложений; - организация индивидуального просвещения родителей (совместные беседы-поиски по проблемам ребенка, подбор литературы, организация консультаций со специалистами, составление памяток, совместное планирование действий по решению конкретной проблемы ребенка); - информация о наиболее интересных и полезных публикациях, книгах по проблемам, которые волнуют родителей; - подготовка печатных материалов, включающих конкретные советы и рекомендации по изучаемому вопросу, список публикаций.
--	--	---

14. Перспективный план управления по основным видам деятельности

Виды деятельности	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.Диагностика семей	<ol style="list-style-type: none"> 1. Условия жизни и воспитания в семье. Анкеты для родителей. Анкеты для классных руководителей. 2. Положение детей в системе внутрисемейных отношений. Тест «Кинетический рисунок семьи»; методика ДДЧ (дом – дерево – человек). 3. Характеристика нравственного микроклимата семей и ее традиций. 4. Составление социального паспорта класса/ школы. 5. Выявление школьников, испытывающих трудности в обучении. 	<p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p>	<p>Классные руководители Соц. педагог Педагог психолог</p>
2. Пропаганда психолого педагогически	<ol style="list-style-type: none"> 1. Тематические классные родительские собрания 2. Общешкольные родительские 	1 раз в четверть	Классные руководители Администра-

<p>х знаний</p>	<p>собрания. 3. Деловые игры. 4. Круглые столы. 5. Информационный бюллетень «О вас и для вас, родители!» 6. Психолого-педагогический лекторий (для разных категорий семей). 7. Консультации для родителей(индивидуальные встречи для решения возникающих вопросов по обучению и воспитанию школьников)</p>	<p>В течение года</p>	<p>ция Педагог организатор Соц. педагог Классные руководители</p>
<p>3. Работа с родительским активом</p>	<p>1. Организация праздников: «День Знаний», «День матери», Масленица», «Новый год», «Последний звонок», «Выпускной вечер». 2. Дежурство во время общешкольных праздников. 3. Рейды. Посещение семей. 4. Подготовка и проведение родительских собраний.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Классный руководитель, администрация, соц. педагог.</p>
<p>4. Работа с семьями обучающихся, испытывающих затруднения в обучении</p>	<p>1. Проведение консультаций для родителей с учителями предметниками. 2. Индивидуальные консультации с педагогом-психологом. 3. Разработка памятки для родителей по улучшению взаимопонимания с детьми. 4. Оказание содействия родителям в вовлечение детей в предметные кружки и секции. 5. Организация контроля режима дня учащихся.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Администрация, соц. педагог, классные руководители, учителя предметники</p>
<p>5. Работа с педагогическим коллективом</p>	<p>1. Выработка рекомендаций по работе с разными группами детей. 2. Проведение тематических педсоветов. 3. Проведение деловых игр, семинаров – практикумов для отработки навыков и умений педагогов по работе с семьями и детьми, испытывающие трудности в обучении. 4. Обобщение опыта работы учителя предметника, классного руководителя.</p>	<p>По плану школы</p>	<p>Администрация</p>

