

СОГЛАСОВАНО

Руководитель МКУ «Центр
имущественных отношений»
Енисейского района



Д.А.Котляров

2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель МКУ «Управление
образования»

Е.К. Бурбукина

Приказ № 01-04-120
от «10» сентября 2015 г.



Дополнения и изменения к

уставу

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Потаповская средняя общеобразовательная школа № 8»

1) п. 1.3. Главы 1 Устава изложить в следующей редакции:

«1.3. Учредителем Школы и собственником его имущества является муниципальное образование Енисейского района Красноярского края.

Функции и полномочия учредителя Школы осуществляет администрация Енисейского района Красноярского края в лице Уполномоченного органа (далее - Учредитель).

Место нахождения Учредителя: 663180, Россия, город Енисейск, ул. Ленина, 118.

Управление и распоряжение имуществом Школы осуществляет соответствующий орган в пределах предоставленных ему полномочий (далее – Уполномоченный орган)».

2) п. 2.2. Главы 2 Устава изложить в следующей редакции:

«2.2. Предметом деятельности Школы является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности учащихся в самообразовании и получении дополнительного образования; обеспечение отдыха граждан, создание условий для культурной, спортивной и иной деятельности населения»;

3) п. 2.3. Главы 2 Устава изложить в следующей редакции:

«2.3. Основными целями деятельности Школы являются:

- формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ;
- адаптация обучающихся к жизни в обществе; создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;
- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- формирование здорового образа жизни»;

4) п. 2.4. Главы 2 Устава изложить в следующей редакции:

«2.4. Основными видами деятельности Школы является реализация основных общеобразовательных программ:

- образовательная программа начального общего образования;
- образовательная программа основного общего образования;
- образовательная программа среднего общего образования;
- образовательная программа дошкольного образования;
- содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком);

К основным видам деятельности Школы также относятся:

- 1) Реализация дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ;
- 2) Организация питания обучающихся;
- 3) Организация отдыха детей и молодежи - в каникулярное время с дневным пребыванием;
- 4) Присмотр и уход».

5) п. 2.5. Главы 2 Устава изложить в следующей редакции:

«п. 2.5 Школа вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований»;

5) п. 2.6, п. 2.7, 2.8. Главы 2 Устава исключить.

8) п. 3.7. Главы 3 Устава изложить в следующей редакции:

«п. 3.7. Наполняемость классов в Школе за исключением классов компенсирующего обучения, не должна превышать 25 человек»;

9) п. 3.11. Главы 3 Устава изложить в следующей редакции:

«3.11. Правила приема граждан в Школу для обучения по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием в Школу граждан, проживающих на территории, закрепленной Постановлением администрации Енисейского района за Школой, и имеющих право на получение общего образования»;

10) пункт 3.12 Главы 3 Устава изложить в следующей редакции:

«3.12. Общее образование может быть получено также вне Школы в форме самообразования, семейного образования и других формах. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Школе»;

11) в абзаце 2 п. 3.14. Главы 3 Устава слова «Управление образования администрации Енисейского района» заменить словами Муниципальное казенное учреждения «Управление образования Енисейского района» (далее по тексту - МКУ «Управление образования»);

12) п. 2.23 Главы 3 Устава считать п. 3.23 и дополнить подпунктами 3.23.1 - 3.23.25 следующего содержания:

3.23.1 Организация образовательного процесса в дошкольной группе.

3.23.2. Обучение и воспитание в дошкольной группе ведется на русском языке.

3.23.3. МБОУ Потаповская СОШ №8 самостоятельно в выборе форм, средств и методов обучения и воспитания в пределах, определяемых Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

3.23.4. Директор школы несет ответственность за соответствие программ и технологий обучения и воспитания, методов организации учебно-воспитательного процесса возрастным и психофизическим возможностям воспитанников.

3.23.5. Содержание образовательного процесса в дошкольных группах, определяется основными общеобразовательными программами и парциальными программами дошкольного образования. Содержание и организация образовательного процесса направлены на реализацию приоритета в работе дошкольных групп - общеразвивающее направление развития детей.

3.23.6. Порядок комплектования дошкольных групп определяется учредителем.

3.23.7. Правила приема в дошкольные группы устанавливаются в части, урегулированной законодательством об образовании.

3.23.8. Прием детей в дошкольные группы осуществляется директором школы по письменному заявлению родителей (законных представителей) при предоставлении следующих документов:

1. Направления, выданного МКУ «Управление образования»;
2. Свидетельства о рождении ребенка;
3. Медицинского заключения (медицинской карты ребенка);

4. Документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей).

В заявлении родителей (законных представителей) ребенка их подписью подтверждается согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном ФЗ "О персональных данных".

3.23.9. При приеме ребенка в дошкольные группы директором школы в обязательном порядке заключается договор с родителями (законными представителями) ребенка, который не может ограничивать установленные законом права сторон. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых хранится в личном деле ребенка, другой - у родителей (законных представителей).

3.23.10. При приеме ребенка в дошкольные группы директор школы обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными общеобразовательными программами, реализуемыми дошкольной группой, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Факт ознакомления с документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

3.23.11 Прием ребенка в дошкольные группы не может быть обусловлен внесением его родителями (законными представителями) денежных средств либо иного имущества в пользу дошкольных групп.

3.23.12. При поступлении ребенка в дошкольные группы издается приказ о зачислении.

3.23.13. За ребенком сохраняется место в дошкольной группе в случае болезни, прохождения санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска родителей (законных представителей).

3.23.14. Основаниями для отчисления ребенка из дошкольной группы является заявление родителей (законных представителей) ребенка.

При отчислении ребенка из дошкольной группы, издается приказ об отчислении.

3.23.15 Дошкольные группы работают по пятидневной рабочей неделе с 07.30 до 19.30 час. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

3.23.16. К школе, присоединены две дошкольные группы воспитанников дошкольного возраста: одна группа раннего возраста с 1,5 лет до 3 лет; вторая группа дошкольного возраста с 3 лет до 7 лет.

3.23.17. Численность контингента детей в дошкольных группах, определяется исходя из нормативной наполняемости разновозрастных групп.

3.23.18. Режим и организация дошкольного образования, осуществляются согласно нормам СанПиН 2.4.1.3049-13.

3.23.19. Непосредственно образовательная деятельность физкультурно-оздоровительного и эстетического цикла должна занимать не менее 50% общего времени, отведенного на непосредственно образовательную деятельность.

3.23.20. Непосредственно образовательную деятельность, требующую повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, следует проводить в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности детей (вторник, среда). Для профилактики утомления детей рекомендуется сочетать ее с образовательной деятельностью, направленной на физическое и художественно-эстетическое развитие детей.

3.23.21. В разновозрастных группах, продолжительность непосредственно образовательной деятельности следует дифференцировать в зависимости от возраста ребенка. С целью соблюдения возрастных регламентов продолжительности занятий их следует начинать с детьми дошкольного возраста, постепенно подключая к занятию детей раннего возраста.

3.23.22. Домашние задания детям, посещающим дошкольную группу, не задают.

3.23.23. В середине года (январь-февраль) в дошкольной группе организуются недельные каникулы, во время которых проводят непосредственно образовательную деятельность только эстетически-оздоровительного цикла (музыкальные, спортивные, изобразительного искусства). В дни каникул и в летний период непосредственно образовательную деятельность проводить не рекомендуется. Рекомендуется проводить спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, экскурсии и другие, а также увеличивать продолжительность прогулок.

3.23.24. Дошкольные группы обеспечивают сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом, длительностью пребывания детей в детском саду и по нормам согласно государственным санитарным эпидемиологическим правилам и нормативам.

3.23.25. Медицинское обслуживание воспитанников обеспечивается ФАП с.Потапово на основании договора с КГ БУЗ «Енисейская районная больница». Дошкольные группы обязаны предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

13) п. 3.27. Главы 3 Устава изложить в следующей редакции:

«3.27. В Школе могут быть созданы условия для осуществления присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня.

Исходя из запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), при наличии соответствующих условий в Школе может быть введено обучение по различным профилям и направлению. Выбору профиля обучения предшествует профориентационная работа»;

14) п. 3.35. Главы 3 Устава слова «образовательная организация» заменить на слова «Школа»;

15) в подпункте 6 п. 3.38. Главы 3 Устава слова «образовательной организации» заменить на слово «Школы»;

16) в подпункте 4.2.1. пункта 4.2. Главы 4 Устава слова «с Образовательной организацией» заменить на слова «со Школой»;

17) в подпункте 4.2.5. пункта 4.2. Главы 4 Устава слова «Образовательной организацией» заменить на слово «Школой»;

18) в подпункте 4.3.1. пункта 4.3 Главы 4 Устава слова «Образовательной организации» заменить на слово «Школой»;

19) в подпункте 4.3.2. пункта 4.3 Главы 4 Устава слова «Образовательной организации» заменить на слова «Школы»;

20) в подпункте 4.3.5. пункта 4.3 Главы 4 Устава слова «Образовательных организаций» заменить на слова «Школы»;

21) пункт 6.2. Главы 6 Устава изложить в следующей редакции:

«6.2. Компетенция Учредителя по управлению Школой определяются действующим

законодательством, настоящим Уставом и включает в себя:

- реорганизацию и ликвидацию Школы;
- утверждение Устава Школы, изменений Устава Школы;
- получение ежегодного отчета от Школы о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- назначение на должность и освобождение от должности директора Школы;
- контроль за соблюдением законодательства при осуществлении уставной деятельности Школы;
- осуществление иных полномочий, предусмотренных нормативными правовыми актами».

Межрайонная ИФНС России №9 по
Красноярскому краю

В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись

« 22 » сентября 2015г.

ОГРН 1052447002607

ГРН 2152454044598

Экземпляр документа хранится в
регистрирующем органе

Заместитель начальника инспекции
Метелер Т.А.

